|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb mniejszy | **KARTA USŁUGI**  **WGN/05**  **Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim** | ***Edycja: 18*** |
| ***Strona: 1/1*** |
| **Nazwa usługi** | **SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ NA RZECZ JEJ UŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO** | |
| Odpowiedzialny za daną usługę | Mariola Matusiak - Główny Specjalista | |
| Miejsce załatwienia sprawy  Nr telefonu, e-mail | * składanie dokumentów - Sala Obsługi Mieszkańców (parter)   Urząd Miejski, ul. Kościuszki 32A, klatka A   * informacja o przebiegu załatwianej sprawy – pokój nr 208, Urząd Miejski ul. Kościuszki 32A, klatka A; tel. (22) 463-46-30 lub (22) 755 55 34 wew. 154 | |
| Godziny urzędowania | poniedziałek, 900 - 1800  wtorek, środa, czwartek, 800 - 1600  piątek, 800 - 1500 | |
| Wymagane dokumenty | 1. Wniosek – wg wzoru 2. Aktualny wyciąg z księgi wieczystej – oryginał 3. Aktualny wypis z ewidencji gruntów – oryginał 4. Informacja o niezaleganiu z opłatą roczną z tytułu użytkowania wieczystego - oryginał | |
| Wysokość opłaty | Nie podlega | |
| Termin realizacji sprawy | Do 4 miesięcy.  Sprawa rozstrzygana jest w trybie cywilnoprawnym. Terminy wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego nie mają zastosowania. | |
| Podstawa prawna sprawy | 1. Ustawa z dnia 21 sierpnia1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990) 2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546) 4. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) | |
| Tryb odwoławczy sprawy | Nie przysługuje. | |
| Uwagi | * + Podstawą dokonania sprzedaży jest przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży w drodze uchwały Rady Miejskiej.   + Koszty wyceny nieruchomości ponosi Wnioskodawca.   + Wnioskodawca proszony jest o podanie nr telefonu w celu ułatwienia kontaktu.   + O terminie dostarczenia wyceny i terminie podpisania protokołu uzgodnień Wnioskodawca jest informowany telefonicznie lub pisemnie.   + Do podpisania protokołu uzgodnień konieczne jest posiadanie dowodu osobistego.   + Wpłaty ceny sprzedaży nieruchomości należy dokonać przed zawarciem aktu notarialnego w Kasie Urzędu lub na konto Urzędu.   Termin aktu notarialnego jest ustalany w porozumieniu z Wnioskodawcą.  Numer konta bankowego:  Bank PEKAO SA **Nr 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264** | |
| Wzory wniosków | Wniosek dostępny na [www.grodzisk.pl](http://www.grodzisk.pl) oraz w Sali Obsługi Mieszkańców. | |

*Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁ: | SPRAWDZIŁ: | ZATWIERDZIŁ: |
| *Główny Specjalista* | *Naczelnik Wydziału* | *Burmistrz* |
| *06.05.2021 Mariola*  *Matusiak* | *06.05.2021 Katarzyna*  *Wysocka* | *06.05.2021 Grzegorz*  *Benedykciński* |