

REGULAMIN

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego dla oddanie w użytkowanie wieczyste na 99 lat nieruchomości gruntowej będącej własnością Gminy Grodzisk Mazowiecki, położonej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Dalekiej.
- Celem przetargu jest uzyskanie najkorzystniejszej oferty.

II. PODSTAWA PRAWNA PRZEPROWADZENIA PRZETARGU.

- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 ze zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2213).
- Uchwała Nr 278/2025 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 29 września 2025 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste.

III. PRZEDMIOT PRZETARGU I JEGO CENA.

- Przedmiotem przetargu jest oddanie w użytkowanie wieczyste na 99 lat nieruchomości gruntowej opisanej j.n.:

Lp.	Oznaczenie nieruchomości	Księga Wieczysta	Powierzchnia	Cena wywoławcza	Wadium
1.	dz. 57/6, obr. 0057	WA1G/00097268/0	0,2893 ha	3 500 000,00 zł	350 000,00 zł

Zgodnie z wypisem z planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Grodzisk Mazowiecki jednostka B3 – etap VIII zatwierdzonym Uchwałą Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim Nr 61/2024 z dnia 31.06.2025r. i opublikowanym w Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego poz. 8783 z dnia 16.09.2024r. działka stanowi teren strefy oznaczonej na rysunku planu symbolem UH tj. przeznaczenie podstawowe - usługi hotelarskie, przeznaczenie towarzyszące - infrastruktura techniczna, dojazdy, miejsca do parkowania, zieleń urządzona - skan wypisu z planu dla działki nr ew. 57/6 z obrębu 57 stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

- Przedmiotowa działka zlokalizowana jest w centrum miasta Grodzisk Mazowiecki, w bezpośrednim sąsiedztwie z halą widowiskowo - sportową Centrum Aktywizacji i Integracji Społecznej (CAiIS). W bliskim sąsiedztwie znajduje się siedziba Starostwa Powiatu Grodziskiego oraz Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. Jana Pawła II. Działka jest niezabudowana i niezagospodarowana, obecnie wykorzystywana tymczasowo na parking i w sezonie zimowym pod lodowisko. Dostępność komunikacyjna bardzo dobra - drogi asfaltowe ul. Daleka, ul. Sportowa i al. Mokronowskich. Pełna infrastruktura techniczna znajduje się w drogach przylegających do nieruchomości.
- Celem oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej jest wybudowanie hotelu i świadczenie usług hotelarskich.
- Oddawana nieruchomość w użytkowanie wieczyste wolna jest od praw i roszczeń osób trzecich, wolna od hipotek i innych praw rzeczowych i nie ma przeszkód do rozporządzania nią.
- Termin zabudowy:
 - rozpoczęcie zabudowy do 3 lat licząc od daty zawarcia umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste;
 - zakończenie zabudowy i rozpoczęcie świadczenia usług hotelarskich w hotelu do 6 lat licząc od daty zawarcia umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste.
- Cena nieruchomości – cena wywoławcza 3 500 000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) netto. Do ceny nieruchomości gruntowej osiągniętej w przetargu zostanie doliczony podatek VAT w

wysokości 23% zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).

7. Stawka procentowa pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wynosi 25 % uzyskanej w przetargu ceny nieruchomości gruntowej (podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami).
8. Stawka procentowa opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego wynosi 3 % uzyskanej w przetargu ceny nieruchomości gruntowej (podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami).
9. Wysokość opłat z tytułu użytkowania wieczystego zostanie ustalona od ceny osiągniętej w przetargu.
10. Termin wnoszenia opłat – pierwsza opłata za oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu podlega zapłacie jednorazowo, nie później niż do dnia zawarcia umowy o oddanie tej nieruchomości w użytkowanie wieczyste. Opłaty roczne wnosi się przez cały okres użytkowania wieczystego, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok. Opłaty rocznej nie pobiera się za rok, w którym zostało ustanowione prawo użytkowania wieczystego.
11. Wysokość opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, podlega aktualizacji nie częściej niż raz na 3 lata jeżeli wartość tej nieruchomości ulegnie zmianie.

IV. WARUNKI I ZASADY UCZESTNICTWA W PRZETARGU.

1. Warunkiem udziału w przetargu jest:
 - 1) wpłacone wadium w pieniądzu, przelewem na konto **Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim nr 88 1240 6348 1111 0010 4058 8554 Bank Pekao S.A. Warszawa do dnia 12.03.2026r.** dopisując na poleceniu przelewu „**przetarg - działka nr ew. 57/6 ul. Daleka**”. Za termin zapłaty uznaje się dzień wpływu należności na wskazane konto.
Wpłacone wadium:
 - a) podlega zaliczeniu na poczet pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości uczestnikowi, który wygra przetarg,
 - b) podlega zwrotowi pozostałym uczestnikom przetargu, którzy przetargu nie wygrają, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od jego zamknięcia,
 - c) przepada, jeżeli oferent, który wygra przetarg, uchyli się od zawarcia umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste w formie aktu notarialnego.
 - 2) złożenie w terminie prawidłowo przygotowanej oferty.
2. Pisemna oferta powinna zawierać:
 - a. imię i nazwisko oferenta, adres oferenta lub nazwę firmy i adres jej siedziby;
 - b. datę sporządzenia oferty;
 - c. oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń (wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu);
 - d. oferowaną wysokość ceny;
 - e. w przypadku składania oferty przez pełnomocnika, oferent winien załączyć pełnomocnictwo upoważniające do działania na każdym etapie postępowania przetargowego w formie aktu notarialnego lub pełnomocnictwo z notarialnie poświadczonym podpisem mocodawcy;
 - f. w przypadkach, gdy oferentem jest osoba pozostająca w związku małżeńskim, winna ona złożyć wraz z ofertą oświadczenie, co do obowiązującego w małżeństwie ustroju majątkowego oraz oświadczenie określające majątek (wspólny, osobisty), do którego ma nastąpić oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste;
 - g. w przypadku, gdy oferentem jest osoba pozostająca w związku małżeńskim a oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste ma nastąpić do majątku wspólnego, na ofercie wymagane są podpisy obojga małżonków;
 - h. oferenci podlegający wpisom do rejestrów, winni dołączyć do oferty aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców KRS, wydane w ciągu ostatnich trzech miesięcy. Oferenci prowadzący działalność gospodarczą winni przedłożyć zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEIDG w postaci wydruku ze strony internetowej CEIDG;
 - i. oferenci - osoby fizyczne uczestniczące w przetargu prowadzące działalność w formie spółki cywilnej winny dołączyć do oferty ponadto umowę spółki, odpowiednią uchwałę pozwalającą na nabycie

prawa użytkowania wieczystego nieruchomości bądź stosowne umocowanie do działania w imieniu spółki, pozwalające na nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości;

- j. w przypadku gdy oferentem jest cudzoziemiec w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278) do oferty należy dołączyć dokumenty rejestrowe z kraju jego pochodzenia, wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski, promesę lub zezwolenie na nabycie prawa użytkowania wieczystego. W przypadku złożenia do oferty samej promesy to w przypadku wygrania przetargu cudzoziemiec zobowiązany jest przed zawarciem umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste dostarczyć zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie prawa użytkowania wieczystego, o której mowa w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278). Zainteresowani cudzoziemcy mogą uzyskać w Urzędzie Miejskim w Grodzisku Mazowieckim kopię ogłoszenia Burmistrza o oddaniu nieruchomości w użytkowanie wieczyste na 99 lat nieruchomości w drodze przetargu pisemnego nieograniczonego oraz Regulaminu Przetargu, w celu załączenia tych dokumentów do wniosku o wydanie promesy lub zezwolenia na nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku nie uzyskania zezwolenia, wpłacone wadium przepada.
- k. koncepcję zagospodarowania nieruchomości, uwzględniającą przeznaczenie nieruchomości zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego dla części terenu miasta Grodzisk Mazowiecki jednostka B3 – etap VIII zatwierdzonym Uchwałą Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim Nr 61/2024 z dnia 31.06.2025r. – skan wypisu z planu dla działki nr ew. 57/6 z obrębu 57 stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

Koncepcja zagospodarowania nieruchomości powinna zawierać:

- koncepcję architektoniczną składającą się z części opisowej i zawierającą:
 - charakterystyczne parametry obiektu, w tym: ilość kondygnacji, powierzchnię zabudowy, wysokość obiektu, wskaźnik intensywności zabudowy, wskaźnik powierzchni biologicznej czynnej itp.;
 - opis koncepcji, w tym opis użytych materiałów i elementów architektury.
- koncepcję architektoniczną składającą się z części graficznej i zawierającą:
 - koncepcję zagospodarowania terenu przedstawioną na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 oraz relacje przestrzenne z otoczeniem w zakresie uznanym za istotny;
 - schematy funkcjonalne, uwzględniające powiązania z układem komunikacji ulic;
 - charakterystyczne przekroje i elewacje projektowanego obiektu dla terenu znajdującego się w granicach działki nr ew. 57/6 z obrębu 57 miasto Grodzisk Mazowiecki;
 - wizualizację obiektu, w tym widok z góry całego obszaru w granicach działki nr ew. 57/6 z obrębu 57 z uwzględnieniem mającego powstać obiektu;
 - rozwiązania małych form architektonicznych oraz projektowanych nasadzeń zieleni.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku, w przypadku osób, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939r.

3. Pisemne oferty do udziału w przetargu sporządzone w języku polskim składa się w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta przetargowa dotycząca nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr ew. 57/6 ul. Daleka – nie otwierać przed dniem 24.03.2026r.”** na Sali Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim na stanowiskach od 1 do 3 w terminie do dnia **17.03.2026 r. do godz. 16.00**. Za datę złożenia uważa się datę wpływu ofert do Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim.
4. Postąpienie - nie mniej niż 1 % ceny wywoławczej.

V. KOMISJA PRZETARGOWA.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa wyznaczona przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego lub jego zastępców.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu Przetargu oraz obowiązujących przepisów prawa.

3. Zasady postępowania członków Komisji:

- a) Komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem jako poufne,
- b) Komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na uwadze dobro Gminy Grodzisk Mazowiecki,
- c) W postępowaniu przetargowym członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
 - pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz osób prawnych, uczestniczącymi w przetargu,
 - pozostają z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
- d) członkowie Komisji podpisują stosowne oświadczenie.

4. W przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników przetargu, jest on zobowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

VI. PRZETARG.

1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przetarg składa się z części jawnej i części niejawnej.
3. **Część jawna przetargu** - otwarcie ofert w obecności oferentów odbędzie się w Willi Niespodzianka w Grodzisku Mazowieckim, przy ul. T. Kościuszki 12 w dużej sali na parterze w dniu **24.03.2026 r. o godz. 11.00.**
4. W części jawnej przetargu komisja przetargowa:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium;
 - b) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty;
 - c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
 - d) weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu;
 - e) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu;
 - f) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:
 - a) nie odpowiadają warunkom przetargu;
 - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie;
 - c) nie zawierają danych wymaganych w ofercie lub dane te są niekompletne;
 - d) do ofert nie dołączono dowodów wniesienia wadium lub dowodów stanowiących podstawę do zwolnienia z tego obowiązku, w przypadku osób, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939r.
 - e) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
5. W części niejawnej komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. Komisja zawiadamia oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
6. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
7. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty Komisja przetargowa bierze pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryteria wyboru ofert	Punktacja
1.	Oferowana cena	max. 70 pkt
2.	Spójność koncepcji architektonicznej z obiektem hali widowiskowo - sportowej CAiIS	od 0 do 30 pkt

1. Możliwa do uzyskania liczba punktów: oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Liczba punktów przyznanych przez Komisję przetargową poszczególnym oferentom za kryterium - oferowana cena liczona jest według wzoru:

$$P_c = P_{\max} * \frac{\text{Oferowana cena}}{\text{Oferowana cena}_{\max}}$$

gdzie:

P_c – punkty za cenę;

$P_{\max}$ – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za cenę (70 pkt)

C_{ena} – oferowana cena ocenianej oferty

$C_{\text{ena}}_{\max}$ – najwyższa oferowana cena spośród ocenianych ofert

3. Liczba punktów przyznanych przez Komisję przetargową za kryterium – spójność koncepcji architektonicznej z obiektem hali widowiskowo – sportowej CAiIS liczona jest w następujący sposób:

$$P_s = \frac{P_{\text{CZK}}}{L_{\text{CZK}}}$$

gdzie:

P_s – punkty za kryterium – spójność koncepcji architektonicznej z obiektem hali widowiskowo - sportowej CAiIS

P_{CZK} – suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji

L_{CZK} – liczba członków komisji

W ramach kryterium spójność koncepcji architektonicznej z obiektem hali widowiskowo – sportowej CAiIS Komisja przetargowa bierze pod uwagę:

- podobieństwo brył projektowanego budynku z halą;
- zbieżność materiałów projektowanych do zastosowania na elewacjach z materiałami zastosowanymi na elewacjach hali;
- spójność zagospodarowania działki przeznaczonej pod hotel z istniejącym zagospodarowaniem działki zabudowanej halą widowiskowo-sportową.

W przypadku gdy wyliczona zgodnie z powyższymi wzorami liczba punktów nie stanowi liczby całkowitej, komisja przetargowa zaokrągla ją w górę do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. PROTOKÓŁ Z PRZETARGU.

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje:
 - a) termin, miejsce i rodzaj przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,

- c) obciążenia nieruchomości,
 - d) zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez uczestników przetargu,
 - f) osoby dopuszczone do części jawnej i do części niejawnej wraz z uzasadnieniem,
 - g) cenę wywoławczą nieruchomości i najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
 - h) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - i) imię, nazwisko i adres lub nazwę lub firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako nabywca prawa użytkowania wieczystego nieruchomości,
 - j) imiona i nazwiska Przewodniczącego oraz członków Komisji,
 - k) datę i miejsce sporządzenia protokołu.
2. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla nabywcy prawa użytkowania wieczystego nieruchomości.
 3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca prawa użytkowania wieczystego nieruchomości.
 4. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy o oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości, będącej przedmiotem przetargu.

IX. ZAWARCIE UMOWY.

1. W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, osoba ustalona jako nabywca prawa użytkowania wieczystego nieruchomości, zostanie zawiadomiona o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
2. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą pierwszej opłacie z tytułu użytkowania wieczystego określoną jako 25 % uzyskanej w przetargu ceny nieruchomości gruntowej powiększonej o podatek VAT 23% a pomniejszonej o wniesione wadium. Nie uiszczenie tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste i przepadek wadium. **Wpłata powinna nastąpić nie później niż 1 dzień przed podpisaniem umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste.** Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Gminy Grodzisk Mazowiecki.
3. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanych w zawiadomieniu, Burmistrz Grodziska Mazowieckiego może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie podlega zwrotowi.
4. Koszty sporządzenia umowy ponosi nabywca prawa użytkowania wieczystego nieruchomości (opłaty notarialne, sądowe, skarbowe oraz wypisów dla oddającego).

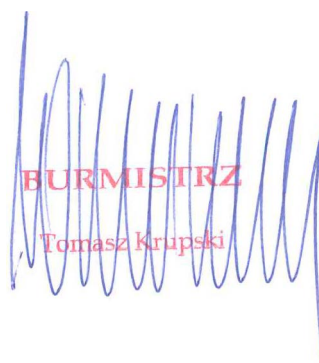
X. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Osoba ustalona jako nabywca prawa użytkowania wieczystego nieruchomości zobowiązana jest do:
 - a) zabudowy przedmiotowej nieruchomości zgodnie z koncepcją zagospodarowania nieruchomości złożoną przy ofercie do przetargu;
 - b) pisemnego przedłożenia Gminie Grodzisk Mazowiecki dokumentacji projektowej, stworzonej w oparciu o przedstawioną w ramach przetargu koncepcją, o której mowa w IV ust. 2 lit. k regulaminu do akceptacji w celu oceny zbieżności dokumentacji projektowej z koncepcją zagospodarowania nieruchomości, przy czym przedłożenie winno nastąpić przed wystąpieniem użytkownika wieczystego nieruchomości u udzielenia pozwolenia na budowę. Ocena i stanowisko Gminy Grodzisk Mazowiecki w zakresie zbieżności dokumentacji projektowej z koncepcją nie może nastąpić później niż w terminie 21 dni od złożenia;
 - c) dostarczenie do Urzędu kopii/wydruku decyzji zatwierdzającej projekt budowlany – budowę hotelu.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez użytkownika wieczystego zobowiązań, o których mowa w ust. 1 może stanowić podstawę do rozwiązania umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste lub ustalenia dodatkowych opłat zgodnie z art. 33, 63, 64 i 65 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 ze zm.). Gmina Grodzisk Mazowiecki w zależności m. in od znaczenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez użytkownika wieczystego zobowiązań,

o których mowa w pkt 1 dla celów realizacji umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste, czasu ich trwania, reakcji użytkownika wieczystego na pisemne wskazane przez Gminę Grodzisk Mazowiecki nieprawidłowości posiada uprawnienie do zastosowania według własnego uzasadnionego uznania jednej z określonych w zdaniu pierwszym form działania będących konsekwencją niewykonania lub nienależytego wykonania przez użytkownika wieczystego zobowiązań, o których mowa w pkt 1.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Burmistrz Grodziska Mazowieckiego może odwołać ogłoszony przetarg jedynie z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu i podając przyczynę odwołania przetargu.
2. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do zmiany sali przeprowadzenia przedmiotowego przetargu.
3. Burmistrz zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w ogłoszeniu. Informacja o tym zostanie podana na zasadach analogicznych do ogłoszenia.
4. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Grodziska Mazowieckiego.
5. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku przetargu, bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim przy ul. T. Kościuszki 12A. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w pkt. 4, Burmistrz Grodziska Mazowieckiego wstrzymuje, do czasu jej rozpatrzenia, dalsze czynności związane ze zbyciem prawa użytkowania wieczystego nieruchomości.
6. Burmistrz Grodziska Mazowieckiego może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg lub uznać skargę za nieuzasadnioną.


BURMISTRZ
Tomasz Krupski